

Додаток 1
до розпорядження начальника
районної військової адміністрації
Зотравля 2023 року № 71

РОЗПОДІЛ

**обов'язків голови, першого заступника голови, заступників голови,
керівника апарату Чернігівської районної державної адміністрації
Чернігівської області**

1. Голова Чернігівської районної державної адміністрації Чернігівської області

Відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеві державні адміністрації» очолює Чернігівську районну державну адміністрацію Чернігівської області (далі – Чернігівська РДА), формує і здійснює керівництво її діяльністю, забезпечує виконання покладених на адміністрацію завдань і здійснення нею своїх повноважень.

Забезпечує на території району дотримання Конституції України, законів України, виконання актів Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.

Представляє Чернігівську РДА у відносинах з іншими державними органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами як в Україні, так і за її межами.

Інформує Чернігівську обласну державну адміністрацію та щорічно звітує про виконання Чернігівською РДА покладених на неї повноважень, а також про суспільно-політичне, соціально-економічне, екологічне та інше становище району.

Забезпечує взаємодію Чернігівської РДА з Чернігівською обласною державною адміністрацією у процесі поточної діяльності.

Організовує роботу із захисту критичної інфраструктури, відновлення функціонування важливих державних об'єктів національної економіки, об'єктів критичної інфраструктури та об'єктів, які забезпечують життєдіяльність населення, підвищення стійкості громад до кризових ситуацій, викликаних припиненням або погіршенням надання важливих для їх життєдіяльності послуг або припиненням здійснення життєво важливих функцій, взаємодію між суб'єктами національної системи захисту критичної інфраструктури.

Призначає на посади та звільняє з посад першого заступника, заступників голови, керівника апарату Чернігівської РДА, керівників структурних підрозділів Чернігівської РДА.

Погоджує в установленому порядку призначення на посади та звільнення з посад керівників непідпорядкованих підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління органів виконавчої влади вищого рівня, крім

керівників установ, підприємств і організацій Збройних Сил України та інших військових формувань України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної поліції.

У межах затверджених бюджетів виступає розпорядником коштів Чернігівської РДА, використовуючи їх лише за цільовим призначенням.

Інформує населення про стан виконання повноважень, покладених на Чернігівську РДА.

Утворює для сприяння здійсненню повноважень Чернігівської РДА консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи, служби та комісії, члени яких виконують свої функції на громадських засадах, а також визначає їх завдання, функції та персональний склад.

Забезпечує реалізацію повноважень місцевого самоврядування, які делегуються Чернігівській РДА Чернігівською районною радою, а також інших наданих повноважень.

Звітує перед Чернігівською районною радою з питань виконання програм соціально-економічного розвитку території, бюджету та делегованих повноважень.

Здійснює безпосереднє керівництво правовим забезпеченням діяльності Чернігівської РДА, реалізацію заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації на території району.

Забезпечує виконання завдань територіальної оборони, контролює здійснення та уточнення документів плану територіальної оборони району, є начальником району територіальної оборони.

Забезпечує охорону державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності та здійснює постійний контроль за забезпеченням охорони державної таємниці.

Координує діяльність першого заступника голови, заступників голови, керівника апарату Чернігівської РДА, керівників структурних підрозділів Чернігівської РДА, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, виконавчих комітетів сільських, селищних, міських рад, взаємодіє з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування.

Координує та контролює діяльність, за виключенням питань, які віднесено до повноважень керівника державної служби:

юридичного відділу та по роботі зі зверненнями громадян апарату Чернігівської РДА;

фінансовий відділ Чернігівської районної державної адміністрації та відділу фінансово-господарського забезпечення апарату Чернігівської РДА з питань дотримання фінансово-бюджетної дисципліни;

відділу мобілізаційної роботи апарату Чернігівської РДА;

головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції апарату Чернігівської РДА;

головного спеціаліста з питань внутрішнього аудиту апарату Чернігівської РДА.

Визначає структуру Чернігівської РДА та її апарату.

Затверджує положення про апарат Чернігівської РДА та її структурних підрозділів.

Забезпечує в межах чинного законодавства та своїх повноважень взаємодію з Чернігівським районним управлінням поліції Головного управління Національної поліції в Чернігівській області, Чернігівським районним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки, органами судової влади, прокуратури, підрозділами Управління Служби безпеки України в Чернігівській області та військовими частинами, дислокованими на території району.

Забезпечує в межах чинного законодавства та своїх повноважень виконання обов'язків за міжнародними договорами України на території району.

Здійснює інші функції, передбачені Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня.

У разі відсутності голови Чернігівської РДА його функції і повноваження виконує перший заступник голови Чернігівської РДА, а в разі відсутності останнього – заступник голови районної державної адміністрації.

2. Перший заступник голови Чернігівської районної державної адміністрації Чернігівської області

(з питань фінансів, економічного розвитку, будівництва, містобудування та архітектури, агропромислового розвитку, житлово-комунального господарства, зв'язку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю)

Виконує обов'язки голови Чернігівської РДА у разі його відсутності.

Відає питаннями реалізації на території району державної економічної, бюджетної, податкової політики. Взаємодіє з відповідними органами, які забезпечують у районі державну політику у сфері доходів і зборів.

Відає питаннями реалізації на території району державної політики економічного розвитку, державної регіональної, промислової, інноваційної політики в реальному секторі економіки, цінової, зовнішньоекономічної політики та державної політики у сферах зовнішніх зносин; інвестиційної діяльності; державно-приватного партнерства; розвитку підприємництва, регуляторної діяльності та надання адміністративних послуг; праці, зайнятості населення, трудової міграції, трудових відносин, соціального діалогу; управління об'єктами державної власності; торгівлі та побутових послуг.

Відповідальний за координацію здійснення процедур закупівель за бюджетні кошти.

Організовує роботу з підготовки та виконання програм соціально-економічного розвитку та бюджету району.

Забезпечує реалізацію державної та регіональної стратегій розвитку, створення сприятливого інвестиційного клімату; ефективне використання інвестиційного потенціалу району; реалізацію проектів міжнародної технічної

допомоги відповідно до компетенції, використання виділених району коштів на впровадження проєктів регіонального розвитку.

Координує діяльність територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади з питань проведення економічних реформ та у сфері демонополізації, реалізації державної регуляторної політики та розвитку підприємництва, приватизації та управління державним майном та корпоративними правами, розвитку міжрегіональних та зовнішньоекономічних зв'язків.

Забезпечує реалізацію на території району державної політики у галузі будівництва, а також розвитку соціальної інфраструктури, будівельної індустрії.

Здійснює методичне та організаційне забезпечення реалізації інвестиційних проєктів у районі, взаємодію з Управлінням капітального будівництва Чернігівської обласної державної адміністрації.

У порядку, встановленому законодавством, організовує роботу, пов'язану з прийняттям в експлуатацію закінчених об'єктів будівництва.

Забезпечує реалізацію в районі державної політики у галузі містобудування. Організовує розроблення відповідних містобудівних програм, генеральних планів забудови населених пунктів, іншої містобудівної документації, проведення їх експертизи, здійснення контролю за виконанням цих програм і планів.

Сприяє організації та контролю відповідно до законодавства за охороною, реставрацією і використанням пам'яток архітектури та містобудування.

Забезпечує реалізацію на території району державної аграрної політики, державної політики у сферах сільського господарства та з питань продовольчої безпеки держави, тваринництва, птахівництва, бджільництва, рослинництва, садівництва, харчової і переробної промисловості.

Забезпечує реалізацію на території району державної політики у сфері земельних відносин.

Забезпечує реалізацію соціальної політики на селі, сталий розвиток регіонального агропромислового ринку і сільських територій району.

Організовує роботу щодо здійснення в районі державної політики у сфері житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, забезпечує та контролює підготовку і реалізацію програм (заходів) щодо реформування житлово-комунального господарства.

Здійснює відповідно до законодавства контроль за організацією та якістю обслуговування населення підприємствами, установами і організаціями житлово-комунального господарства незалежно від форми власності, а також за технічним станом, використанням і утриманням житлового фонду.

Реалізовує державну політику щодо енергопостачання та енергозбереження.

Сприяє впровадженню технологій з використання місцевих альтернативних видів палива.

Контролює забезпечення підприємств, об'єктів соціально-культурного призначення, комунально-побутової сфери та населення твердим паливом, газом, електроенергією, місцевими видами палива, своєчасність розрахунків за

них, а також потреб господарського комплексу району в паливно-мастильних матеріалах.

Організовує виконання заходів по забезпеченню стабільної роботи підприємств паливно-енергетичного комплексу, ефективного використання всіх видів енергоносіїв, благоустрою населених пунктів, розвитку інфраструктури.

У межах, наданих чинним законодавством, координує роботу з питань інформаційно-аналітичного забезпечення реалізації внутрішньої політики держави на території Чернігівського району.

Координує, в межах повноважень, підготовку і проведення виборів, референдумів, інших форм волевиявлення населення.

Забезпечує реалізацію на території району державної політики сприяння розвитку громадянського суспільства.

За дорученням голови Чернігівської РДА представляє Чернігівську РДА у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями.

Відає питаннями забезпечення доступу до публічної інформації відповідно до наданих повноважень, а також у разі надходження запитів, що стосуються різних напрямків діяльності районної державної адміністрації, забезпечує їх розгляд.

Організовує виконання завдань територіальної оборони на території району, здійснення та уточнення документів плану територіальної оборони району, є заступником начальника району територіальної оборони.

Організовує і координує в межах діючого законодавства роботу щодо реалізації Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» у відповідних галузях, які відносяться до його функціонального управління.

Безпосередньо спрямовує, координує і контролює діяльність:

фінаНСОВОГО відділу Чернігівської районної державної адміністрації;
відділу економіки, агропромислового розвитку та захисту довкілля Чернігівської РДА;

відділу архітектури, містобудування та житлово-комунального господарства Чернігівської РДА;

відділу інфраструктури Чернігівської РДА;

відділу ведення Державного реєстру виборців апарату Чернігівської РДА (з питань підготовки і проведення виборів, референдумів, інших форм волевиявлення населення);

відділу організаційної роботи, інформаційної діяльності та цифрового розвитку апарату Чернігівської РДА (з питань інформаційної діяльності).

У межах чинного законодавства відає питаннями роботи:

Управління Державної казначейської служби України у Чернігівському районі Чернігівської області;

Чернігівського районного відділу Управління Державної служби з надзвичайних ситуацій в Чернігівській області;

Управління Північного офісу Державної аудиторської служби України в Чернігівській області;

підприємств та установ системи паливно-енергетичного комплексу; галузей побутового обслуговування населення, торгівельної мережі та громадського харчування;

Міжрайонного управління у Ріпкинському та Чернігівському районах Головного управління Держгеокадастру у Чернігівській області;

сільськогосподарських підприємств та фермерських господарств; науково-дослідних установ агропромислового комплексу району;

Чернігівського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Чернігівській області;

Чернігівської районної державної лікарні ветеринарної медицини; лісгосподарських підприємств, розташованих на території Чернігівського району;

комунальних підприємств (у межах делегованих районною радою повноважень);

Чернігівської філії ПАТ «Укртелеком» та філії Чернігівська дирекція ПАТ «Укрпошта»;

об'єднань, підприємств, організацій, науково-дослідних установ системи агропромислового комплексу району.

У межах наданих повноважень візує проекти розпоряджень голови Чернігівської РДА.

Заступник голови Чернігівської районної державної адміністрації Чернігівської області

(з питань соціального захисту населення, освіти, охорони здоров'я, культури та туризму, фізичної культури і спорту, сім'ї та молоді, у справах дітей, архівної справи)

Виконує обов'язки першого заступника голови та голови Чернігівської РДА у разі їх відсутності.

Здійснює керівництво роботою в галузі соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, культури та туризму, фізичної культури і спорту, материнства і дитинства, сім'ї та молоді, архівної справи. Налагоджує взаємодію в цьому напрямі з органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями Чернігівського району

Сприяє реалізації повноважень у сфері соціального забезпечення населення, державних пенсій та допомог, наданню адресної соціальної допомоги та підтримки.

Забезпечує реалізацію державної політики з питань внутрішньо переміщених осіб.

Здійснює заходи для забезпечення соціального і правового захисту осіб, стосовно яких згідно із Законом України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей» встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України.

Забезпечує реалізацію державної політики щодо соціального захисту пенсіонерів, осіб з інвалідністю, одиноких, непрацевдатних, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, одиноких матерів, багатодітних сімей, осіб, постраждалих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, ветеранів війни, а також інших громадян, які внаслідок недостатньої матеріальної забезпеченості потребують допомоги та соціальної підтримки з боку держави.

Забезпечує реалізацію державної політики щодо рівного, якісного здобуття загальної, середньої, дошкільної, позашкільної освіти, сприяє поширенню та розвитку інклюзивної освіти. Вживає заходи щодо організації навчально-виховного процесу.

Забезпечує виконання законодавства щодо всебічного розвитку та функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя, створення умов для розвитку та використання мов інших національностей.

Організовує роботу з прогнозування розвитку мережі закладів охорони здоров'я на території району та нормативного забезпечення населення медико-санітарною допомогою.

Здійснює заходи, спрямовані на запобігання та ліквідацію інфекційних захворювань, епідемій.

Забезпечує реалізацію на території району державної політики у молодіжній сфері, з питань національно-патріотичного виховання.

Забезпечує реалізацію на території району державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей.

Сприяє розвитку фізичної культури та спорту, олімпійського та паралімпійського руху, популяризації та утвердженню серед молоді здорового та безпечного способу життя.

Сприяє діяльності дитячих і молодіжних організацій, творчих спілок та національно-культурних товариств, профспілкових, жіночих, ветеранських та інших громадських об'єднань.

Забезпечує реалізацію державної політики щодо рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в районі. Організовує в межах своїх повноважень роботу відповідних органів виконавчої влади.

Є координатором з питань здійснення заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі на території району, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків та в межах своїх повноважень організовує роботу у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі відповідно до статті 13 Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків». Персонально відповідальний за забезпечення своєчасного та ефективного вжиття заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі.

Відповідальний за виконання завдань суб'єктами у сфері запобігання та протидії насильству та за їх взаємодію.

Координує роботу щодо реалізації державної політики у сфері культури, мистецтва, охорони культурної спадщини, релігії та церкви, забезпечення

міжконфесійного та міжнаціонального діалогу, дотримання рівних прав і свобод національних меншин.

Сприяє формуванню цілісного культурно-інформаційного простору.

Організовує роботу щодо реалізації державної політики та міжнародних проектів у галузі туризму.

Забезпечує на території району реалізацію державної політики з питань архівної справи.

Відає питаннями забезпечення доступу до публічної інформації відповідно до наданих повноважень.

Координує роботу щодо реалізації повноважень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Відає питаннями розвитку місцевого самоврядування на території Чернігівського району, територіальної організації влади та адміністративно-територіального устрою.

За дорученням голови Чернігівської РДА представляє Чернігівську РДА у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями.

Організовує і координує, в межах діючого законодавства, роботу щодо реалізації Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» у відповідних галузях, які відносяться до його функціонального управління.

Безпосередньо спрямовує, координує і контролює діяльність:

управління соціального захисту населення Чернігівської районної державної адміністрації;

відділу взаємодії з органами місцевого самоврядування Чернігівської РДА;

відділу з питань цивільного захисту Чернігівської РДА (з питань охорони здоров'я);

служби у справах дітей Чернігівської районної державної адміністрації Чернігівської області;

архівного відділу Чернігівської РДА.

відділу державної реєстрації Чернігівської РДА.

У межах чинного законодавства відає питаннями роботи:

Чернігівської філії Чернігівського обласного центру зайнятості;

дитячих і молодіжних організацій;

громадських формувань, профспілкових, жіночих, ветеранських та інших громадських об'єднань.

У межах наданих повноважень візує проекти розпоряджень голови Чернігівської РДА.

3. Заступник голови Чернігівської районної державної адміністрації Чернігівської області

*(з питань цивільного захисту, природних ресурсів
та охорони довкілля, та оборонної роботи)*

Забезпечує на території району реалізацію державної політики у сфері екології та природних ресурсів, координує роботу структурних підрозділів Чернігівської РДА за вказаним напрямком.

Забезпечує інформування населення про екологічно небезпечні аварії та ситуації, стан навколишнього природного середовища, а також про заходи, що вживаються для його поліпшення.

Сприяє впровадженню нових екологічно безпечних технологій, вирішенню науково-технічних проблем, що мають першочергове значення для підвищення ефективності та конкурентоспроможності продукції.

Організовує контроль за санітарним станом навколишнього природного середовища, додержанням правил санітарної охорони. Контролює стан розвитку, організацію та використання в районі природоохоронного фонду.

Координує та організовує роботу щодо реалізації державної політики у сфері цивільного захисту та оборонної роботи.

Спрямовує і координує в цьому напрямі діяльність відповідних територіальних органів міністерств та інших органів центральної виконавчої влади, налагоджує взаємодію з органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями Чернігівського району.

Організовує роботу із запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних та аварійних ситуацій.

Сприяє діяльності аварійно-рятувальних служб за місцем їх дислокації, під час прямування до зон надзвичайних ситуацій та під час ліквідації надзвичайних ситуацій.

Забезпечує виконання законодавства про військовий обов'язок посадовими особами і громадянами, підприємствами, установами та організаціями.

У межах чинного законодавства координує діяльність Чернігівського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, а також військових частин, установ та інших формувань.

За дорученням голови Чернігівської обласної державної адміністрації представляє Чернігівську РДА у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями.

Відає питаннями забезпечення доступу до публічної інформації відповідно до наданих повноважень.

Організовує і координує в межах діючого законодавства роботу щодо реалізації Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» у відповідних галузях, які відносяться до його функціонального управління.

Безпосередньо спрямовує, координує і контролює діяльність:

відділу економіки, агропромислового розвитку та захисту довкілля Чернігівської РДА *(з питань захисту довкілля);*

відділу з питань цивільного захисту Чернігівської РДА;
 відділу мобілізаційної роботи апарату Чернігівської РДА (з питань оборонної роботи).

У межах чинного законодавства відає питаннями роботи:

Чернігівського районного відділу Управління Державної служби з надзвичайних ситуацій в Чернігівській області;
 Чернігівського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки;
 військових частин, установ та інших формувань.

4. Керівник апарату Чернігівської районної державної адміністрації Чернігівської області

Очолює апарат Чернігівської РДА та забезпечує виконання покладених на нього завдань щодо правового, організаційного, матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності Чернігівської РДА, підготовки аналітичних, інформаційних та інших матеріалів, систематичної перевірки виконання актів законодавства та розпоряджень голови Чернігівської РДА, надання методичної та іншої практичної допомоги структурним підрозділам Чернігівської РДА та органам місцевого самоврядування.

Здійснює визначені Законом України «Про державну службу» повноваження керівника державної служби в апараті Чернігівської РДА та її структурних підрозділах (крім структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права), відповідає за стан діловодства, обліку і звітності, виконує інші обов'язки, покладені на нього головою Чернігівської РДА.

Вносить пропозиції щодо структури і чисельності працівників апарату та структурних підрозділів Чернігівської РДА.

Забезпечує взаємодію апарату та структурних підрозділів Чернігівської РДА з Чернігівською обласною державною адміністрацією, Чернігівською районною радою, її виконавчим апаратом у процесі поточної діяльності.

За дорученням голови Чернігівської РДА має право представляти Чернігівську РДА в інших управлінських структурах з питань, що входять до його компетенції, укладати договори та інші правочини.

Відає, в межах повноважень, питаннями забезпечення доступу до публічної інформації, захисту персональних даних, проведення спеціальних перевірок, запобігання і протидії корупції.

У межах наданих повноважень відповідає за підготовку та візує проекти розпоряджень голови Чернігівської РДА.

Організовує і координує в межах діючого законодавства роботу щодо реалізації Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», відпрацювання мобілізаційних документів відповідно до своїх повноважень.

Видає питаннями підготовки молоді до військової служби, проведення призову на військову та невійськову (альтернативну) службу.

Здійснює заходи щодо забезпечення виконання завдань територіальної оборони, організовує та бере участь у плануванні, розробці та уточненні документів плану територіальної оборони району, входить до складу штабу району територіальної оборони.

Безпосередньо спрямовує, координує і контролює діяльність структурних підрозділів апарату Чернігівської РДА:

відділу організаційної роботи, інформаційної діяльності та цифрового розвитку;

юридичного відділу та по роботі зі зверненнями громадян (*з кадрових та внутрішньо-організаційних питань*);

відділу по роботі з персоналом;

загального відділу та з питань контролю;

відділу мобілізаційної роботи (*з кадрових та внутрішньо-організаційних питань*);

відділу фінансово-господарського забезпечення (*з кадрових, господарських та внутрішньо-організаційних питань*);

відділу ведення Державного реєстру виборців.

Видає накази з питань, визначених частиною четвертою статті 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації».

У разі тимчасової відсутності начальника відділу мобілізаційної роботи апарату Чернігівської РДА виконує його обов'язки, що пов'язані з напрямками забезпечення охорони державної таємниці.

Начальник відділу по роботі
з персоналом апарату
Чернігівської РДА



Тамара ОГІЄНКО